

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR

UNIVERSITE DE YAOUNDE II

ECOLE SUPERIEURE DES SCIENCES
ET TECHNIQUES
DE L'INFORMATION ET DE LA
COMMUNICATION (ESSTIC)



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF THE
HIGHER EDUCATION

THE UNIVERSITY OF YAOUNDE II

ADVANCED SCHOOL OF MASS
COMMUNICATION (ASMAC)



B.P: 1328 Yaoundé Cameroun

Tél/Fax : (+237)2 42 16 08 80

E-mail essticy2@yahoo.fr

RAPPORT DE STAGE

**STAGE DE PARTICIPATION EFFECTUE DU 04 JUILLET AU 31 SEPTEMBRE
2022 A L'HARMATTAN-CAMEROUN**

*Présenté et soutenu publiquement en vue de l'obtention de la Licence en Sciences et
Techniques de l'Information et de la Communication*

Filière : **Information Documentaire**

Option : **Bibliothéconomie-Documentation**

Par :

SUA Claudia Kelly Armelle

Matricule : **18C0033-D**

Sous l'encadrement de :

M. Fabrice AMOUGOU

Année académique : **2021-2022**

Novembre 2022

SOMMAIRE

SOMMAIRE	1
REMERCIEMENTS	3
SIGLES ET ACCRONIMES	4
INTRODUCTION.....	5
PREMIERE PARTIE : ETUDE INSTITUTIONNELLE	6
Chapitre 1 : HARMATTAN-France	7
Section 1 : Histoire.....	7
Section 2 : Fiche technique de l'Harmattan-France	8
Section3 : Harmattan Cameroun	9
Section 4 : adresse l'harmattan-cameroun	12
Chapitre 2 : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENTDE L'HARMATTAN-CAMEROUN	13
Section 1 : Organisation	13
Section 2 : Fonctionnement.....	15
Section 3 : ligne éditoriale.....	17
DEUXIEME PARTIE : DEROULEMENT DU STAGE	18
Chapitre 3 : DEBUT DU STAGE	19
Section 1 : prise de contact et état des lieux.....	19
Section 2 : chronogramme des activités	20
Section 3 : activités documentaires.....	21
Section 4 : activités éditoriales.....	23
Section 5 : autres activités	24
Chapitre 4 : EVALUATION DU STAGE	26
Section 1 : apports du stage.....	26
Section2 : difficultés rencontrées	27
Section 3 : suggestions	27
CONCLUSION	29
REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES	30
ANNEXE	31

*A
Mon grand frère MANGA AWA Yannick Stéphane.*

REMERCIEMENTS

L'aboutissement de ce travail ne saurait être présenté sans toutefois adresser nos remerciements aux personnes qui de près ou de loin ont contribué à l'élaboration de ce travail. Aucun travail scientifique n'étant parfait, nous ne saurions prétendre détenir l'ensemble des connaissances y afférentes ; à cet effet nos remerciements vont particulièrement :

Au Directeur de l'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication le Professeur Alice NGA MINKALA qui nous a permis d'avoir une formation complète en nous envoyant en stage au terme de notre parcours pour mieux nous perfectionner ;

Au chef de Département en Information Documentaire le Docteur Esther OLEMBE pour sa rigueur au travail inculqué durant notre parcours ;

Au corps enseignant de l'ESSTIC particulièrement aux professeurs d'Information Documentaire pour leur disponibilité à partager leurs connaissances, expériences ainsi que leurs conseils durant des années au sein et en dehors du campus ;

Au Directeur de l'Harmattan-Cameroun le Docteur Jacques Deboheur KOUKAM pour avoir accepté nous accueillir dans la structure dont il a la charge, ainsi que pour son intérêt à l'égard de nos travaux ;

A notre encadreur Monsieur Fabrice AMOUGOU pour son suivi ;

A mes parents pour leur soutien inconditionnel et demesurable ;

A ma camarade de promotion Luna Leslie MENEU MAMGEM pour son soutien moral.

SIGLES ET ACCRONIMES

BDDM : Bibliothèque Decoloniale Dominique Mvogo

CFA : Communauté Financière Africaine

ESSTIC : Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication

ISBN : International Standard Bibliographic Number (Numéro International Normalisé des Bibliographies)

LMD : Licence Master Doctorat

CLP : Centrale de Lecture Publique

SGDL : Société de Gens Des Lettres

SNAC : Syndicat National des Auteurs et Compositeurs

SNI : Société Nationale d'Investissement

INTRODUCTION

L'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication (ESSTIC) sous tutelle de l'Université de Yaoundé II SOA, est une prestigieuse école de formation créée en 1970 et comporte cinq filières dont le journalisme, la publicité, la communication des organisations, l'édition et l'information documentaire et a un système LMD qui dans le souci de former des cadres professionnels et compétents envoie ses étudiants en stage académique auprès des entreprises, sociétés, services d'information documentaire partenaires depuis des années aujourd'hui ; ces stages varient entre un à trois mois respectivement de la licence¹ à la licence³ à partir du mois de juillet. A cet effet, nous avons effectué en première année notre stage d'observation à la CLP qui a duré un mois ; durant cette période, l'étudiant est appelé à avoir un premier contact avec le monde professionnel ; malgré qu'il soit dit d'observation, nous avons rapidement touché du doigt les aspects pratiques de la discipline dont le désherbage, le catalogage des ouvrages. En deuxième année nous avons effectué notre stage à la bibliothèque du Collège François Xavier-Vogt qui a duré deux mois, il s'agit là d'un stage d'imprégnation où l'étudiant découvre les différents aspects du métier ; nous avons plus fait de l'animation durant cette période car il s'agissait de la période des grandes vacances et l'établissement organise des activités ludiques dans le cadre des (vacances utiles). En troisième année le stage est dit de participation et a une durée de trois mois, ici l'étudiant doit travailler en tant que professionnel, il doit véritablement mettre en pratique toutes les connaissances acquises durant son parcours académique. Nous avons voulu étant étudiant en troisième année bibliothéconomie et documentation nous familiariser davantage avec les opérations documentaires et découvrir d'autres domaines d'application de l'information documentaire.

Nous avons débuté notre stage dit de participation le 04 juillet 2022 à 8h00 au 30 septembre 2022 dans les locaux de l'harmattan-Cameroun qui est une maison d'édition de renommée nationale. Il a été question pour nous durant cette période de mettre en pratique toutes nos connaissances au profil de la structure afin de mieux s'imprégner du métier et du milieu professionnel ; ce stage consistait clairement à décerner les problèmes en information, trouver une solution qui leur sera bénéfique à long terme. En vue de l'obtention d'une licence professionnelle en Information Documentaire option Bibliothéconomie et Documentation nous présenterons tour à tour un rapport de stage, une réalisation professionnelle ainsi qu'un document projet.

PREMIERE PARTIE : ETUDE INSTITUTIONNELLE

L'étude institutionnelle nous donne des informations globales et spécifiques sur la structure qui nous a accueillie, cette partie est divisée en deux chapitres dont le premier parlera de la macrostructure l'harmattan-France ainsi que la microstructure l'harmattan- Cameroun ; ensuite le second chapitre parlera de l'organisation et du fonctionnement de l'harmattan-Cameroun.

Chapitre 1 : L'HARMATTAN-FRANCE

Section 1 : Histoire

Au milieu des années 1970, le mouvement tiers-mondiste est en pleine effervescence.

Quinze ans après l'indépendance de la plupart des pays africains, les partisans de la gauche Française dénonce le néocolonialisme en Afrique et soutiennent les courants Indépendantistes. C'est cette sensibilité tiers-mondiste qui inspire Robert Ageneau et Denis

Pryen à créer une entreprise ayant pour objet l'édition et la librairie. Celle-ci portera donc le Nom de « L'Harmattan » qui représente donc pour ces derniers un vent tel celui du Sahara qui souffle sur l'Afrique occidentale, ce vent chaud et sec, mais nouveau, qui œuvre, aux intellectuels africains, la voie à la recherche des solutions pour une transformation sociale. Les Éditions L'Harmattan sont une maison d'édition française créée et dirigée par Denis Pryen. Elle voit le jour en 1975 sous l'initiative de Robert Ageneau et Denis Pryen. Des cofondateurs qui se sépareront quelques années plus tard. En effet, à la suite des désaccords

Stratégiques, Robert Ageneau quitte la société en 1980 pour fonder sa propre maison d'édition, *Éditions Karthala*. À cet effet, l'entreprise, dont le but initial est de publier des ouvrages traitant des problèmes du Tiers-Monde et de l'Afrique, reviendra donc à Denis Pryen. Trente-cinq ans d'existence après, les Éditions L'Harmattan comptent jusqu'en 2010 une centaine de collaborateurs ainsi que 400 directeurs de collection. Selon le classement 2010 des maisons d'édition françaises relativement à leur chiffre d'affaires, elle occupe la cinquante quatrième positions. À ce jour, elle comporte environ 37 000 titres au catalogue, 24 000 auteurs, 700 collections, 150 revues. La maison d'édition possède aussi ses propres librairies (librairie internationale, Espace Harmattan, librairie méditerranée Moyen-Orient, librairie science humaine) ainsi que la librairie du théâtre de lucernaire, dans le sixième arrondissement de Paris.

Section 2 : Fiche technique de l'Harmattan-France

Création	11 juin 1975
Fondé par	Robert Ageneau et Denis Pryn
Forme juridique	Société par action simplifiée SIREN 311 023 121
Siège social	5-7, Rue de l'Ecole-polytechnique, Paris(France)
Dirige par	H.D.P Xavier Pryn
Spécialités	Sciences sociales
Effectif	47 en 2017/2018
Site web	www.harmattan.fr
logo	

Outre la France, l'Harmattan compte en 2020 deux structures en Europe (L'Harmattan Italie et L'Harmattan Hongrie) et onze structures en Afrique dont : l'Algérie, Burkina-Faso, Congo, République démocratique du Congo, Cote d'Ivoire ; Guinée, Mali, Maroc, Sénégal, Togo et bien entendu le Cameroun.

Section3 : Harmattan-Cameroun : histoire et localisation

a. Histoire

L'Harmattan Cameroun « Au carrefour des cultures » est une succursale du grand groupe L'Harmattan. Elle voit le jour en 2007 sous l'initiative de Denis Pryn, qui octroie son administration au Professeur Roger MONDOU.

À ses débuts, la structure était un local assez restreint situé au lieu-dit "Camair". Par la suite, elle a acquis un local plus spacieux avec une meilleure visibilité. Ce local était situé en plein centre-ville de Yaoundé, précisément au rez-de-chaussée de l'immeuble Don Bosco, montée Mvog-ada en face de l'immeuble de la Société Nationale d'Investissement (SNI). L'entreprise y était facilement repérable grâce aux deux enseignes plaquées de part et d'autre, sur la façade du mur qui donnait sur la voie bitumée. Il y était clairement mentionné : L'Harmattan-Cameroun Sarl - l'éditeur au carrefour des savoirs –librairie-édition- diffusion multimédia, suivie des adresses de la maison : B.P. 11486 Yaoundé-Cameroun, téléphone : (+237)99766166 ; email : harmattancam@yahoo.fr. À partir de 2015, L'Harmattan-Cameroun connaîtra une crise qui conduira à une visite du Directeur général de L'Harmattan-France au Cameroun, dans le but de redresser les affaires qui semblaient flancher. Malgré cette visite, la situation de L'Harmattan-Cameroun ira de mal en pire et celle-ci perdra le local stratégique de la montée SNI en 2016. Elle sera donc obligée de se confiner dans un local plus restreint situé au quartier Tsinga, à 100m de la FÉCAFOOT. De plus, cette situation de crise conduira au changement de directeur de la structure. En novembre 2016, le Pr Roger MOUNDOU est remplacé par le Dr Jacques Deboheur KOUKAM. Par la suite, le personnel de ladite structure déposera systématiquement ses lettres de démission. Le nouveau directeur se fera donc entourer d'une nouvelle équipe. Pour pallier de prime abord au problème d'espace, L'Harmattan-Cameroun va s'octroyer un second site quelques mois plus tard. Ce site abritera spécialement les bureaux du service d'édition et la librairie principale.

b. Localisation



Vue de l'immeuble Steve BIKO



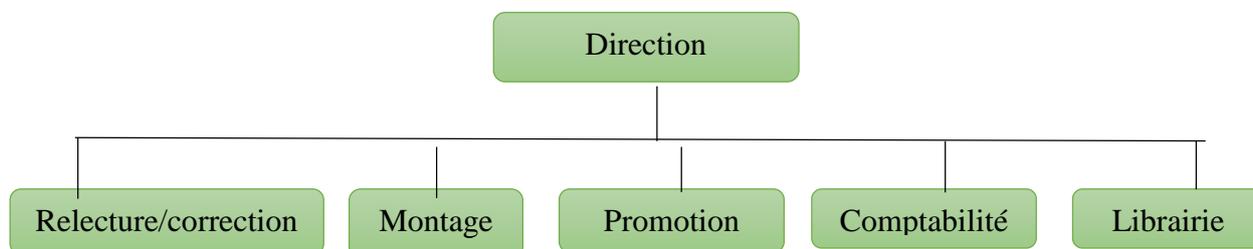
Entrée de l'Harmattan-Cameroun au deuxième étage

Section 4 : Fiche technique de l'harmattan-Cameroun

SIEGE SOCIAL	Yaoundé, derrière polyclinique TSINGA immeuble Steve BIKO, 2 ^e niveau porte à droite
Adresse postale	BP : 11486 Yaoundé
Téléphones	222.230.825/ 699.198.028/ 670.420.431
Email	harmattancameroon@gmail.com
Site internet	www.edition-harmattan.fr
Page Facebook	L'harmattan Cameroun
Compte twitter	Harmattan Cameroun
Effectif	12
Logo	

Chapitre 2 : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE L'HARMATTAN-CAMEROUN

Section 1 : Organisation



La maison d'édition L'Harmattan Cameroun est organisée en six services à savoir : la direction, le service de relecture et correction, le service de montage, le service de promotion, le service comptable et financier et le service librairie et vente repartis en six bureaux tous rattachés à la Direction Générale. En dehors de ces bureaux, L'Harmattan Cameroun possède un bureau de liaison où sont exposés des ouvrages, mais aussi stockés des livres bradés. Ces bureaux sont occupés par une équipe de neuf personnes.

a. La direction

Le Dr Jacques Deboheur KOUKAM philosophe de formation spécialité éthique et philosophie politique dirige la succursale depuis novembre 2016. Il assure le lien entre L'Harmattan Cameroun et le siège social à Paris, il veille au respect de toutes les normes et caractéristiques établies par la maison mère (L'Harmattan France). Il propose des solutions aux problèmes de l'entreprise, il contrôle le travail de son équipe, il expertise les manuscrits, gère le calendrier d'édition, reçoit des auteurs, relit et corrige des manuscrits en fonction de sa disponibilité. Dans le circuit du livre, la Direction s'occupe de la quatrième de couverture, de la biographie des auteurs, du choix des illustrations, des couleurs des livres

b. Le service de relecture/correction

Le service de relecture/correction est tenu par Mme Huguette MOUALIEU parallèlement professeur de français dans un établissement de la place et M. Boniface BEYADA, assistés par Mlle Clarisse EBASSA. Ce service étant la vitrine de l'entreprise il est chargé d'expertiser les manuscrits en fonction du domaine d'étude (essai, roman, poésie etc. ...) pour validation ou non en fonction de la pertinence du texte également de la relecture/correction qui nécessite des connaissances en langue française (orthographe, grammaire, principes d'accords) ainsi que de

la gestion des lecteurs/correcteurs externes avec lesquels la maison travaille dans divers domaines (littéraires, scientifiques, techniques, religieux).

c. Le service de montage

Dirigé par M. Éric KAMTCHUENG, le service de montage s'occupe de la mise en page des manuscrits. En effet, dans ce service, sont effectuées les tâches de montage typographique, de foliotage, d'insertion des pages liminaires, de formatage, de composition d'une proposition de couverture et d'envoi du prêt-à-cliché à L'Harmattan Paris pour vérification, impression et finition.

d. Le service de promotion

Le responsable de ce service, M. Fabrice AMOUGOU, est chargé de la vulgarisation des auteurs et de leurs œuvres. Pour cela, il utilise les plates formes digitales telles que Facebook, Twitter, G mail (il fait des publications sur les réseaux sociaux, envoie des mails aux potentiels clients avec le concours de l'auteur). Relecteur/correcteur à ses heures perdues, il prépare les réunions tenues en entreprise ou hors de l'entreprise, il reçoit les auteurs dont il enregistre les manuscrits et les informe de l'état d'avancement du projet éditorial. Il reçoit également les partenaires de l'entreprise avec lesquels il négocie des contrats. Il est le représentant du directeur et de la maison à l'extérieur chargé. Il propose des stratégies de vente et de promotion.

e. Le service financier et de comptabilité

Ce service est tenu par Mlle Abigail YIMELE. Elle est chargée des finances et de la fiscalité. En effet, elle gère les entrées et les sorties d'argent, évalue et gère le budget. Elle s'occupe également de la gestion des stocks

f. Le service de Librairie/vente

Ici, l'activité maitresse n'est autre que la commercialisation des livres ; on réceptionne les livres et les classe en fonction de leur thème (Droit, science politique, science sociale, anthropologie...). Les livres arrivent soit par bateau soit par avion. Les responsables sont M. Narcisse NKOUNGA KAMDEM et M. Patrick BUGGAM KAMTO, ils orientent les clients et ont une parfaite maitrise de la librairie. M. Narcisse NKOUNGA est l'agent de livraison et de liaison, il n'est presque jamais présent en librairie. Il prend les commandes des entreprises et des particuliers qu'il livre. Il effectue également des courses pour l'entreprise.

g. Wafrika TV



Totalement détaché de l'harmattan-Cameroun ; ce service est chargé de la logistique et de la couverture médiatique de l'harmattan si besoin se fait sentir et a pour promoteur le Directeur. M. Justin NGOLLA responsable du service fait dans la promotion du livre africain et du savoir culturel anthropologique ; comme production wafrika TV fait essentiellement dans les contenus audiovisuels sur les thèmes divers du monde scientifique et culturel. Nous avons pu assister à des activités qu'a couvert wafrika TV notamment la première qui portait sur un débat entre quatre panelistes dont le Directeur était le modérateur ; ce débat avait pour thème : *Existence et liberté*, au cours de ce débat des interrogations telles que (existe-t-il des à priori à la liberté ?) ou encore (l'existence détermine-t-elle notre liberté ?)étaient au centre des préoccupations ; un autre évènement autour d'une conférence qui mettait en scène M. Fabrice AMOUGOU modérateur de la circonstance et M. Gilles René VANNIER traducteur français qui était venu parler de son ouvrage *Guerre de brousse 1914-1916* traduit en français en 2021 ainsi que donner son témoignage sur la guerre Cameroun-Allemagne dont il a été témoin.

Section 2 : Fonctionnement

Pour se rapprocher des auteurs camerounais et de leurs problèmes, l'harmattan Cameroun à créer des collections qui lui sont propres et qui sont adaptées à la philosophie de son public cible. Nous dénombrons dix-neuf collections qui contiennent chacune au moins une dizaine de publication ; qui sont : (Littérature et savoir), (Lettres camerounaises), (Femmes et savoirs), (Ecritures maghrebines de part et d'autre du sahara), (Problématique africaines), (Eclairage philosophique d'Afrique), (Voix et sources), (Cours et manuels), (Ethique, politique et science), (Théorie et critiques), (Droit africains et malgaches), (Sociologie africaine), (Refaire l'Afrique), (Littérature jeunesse), (Dialogue post colonial), (Entre dire transculturel), (Sciences de l'ingénieur pour le développement), (Etudes post coloniales du développement), (Traversées des savoirs). La chaîne d'Édition à l'harmattan Cameroun est la suivante : l'enregistrement du

manuscrit, l'évaluation du manuscrit, signature du contrat d'Édition, la relecture/ correction, la mise en page et impression, la promotion et distribution/ vente.

La maison d'édition a deux formats de mise en page. Le petit format (13,5 cm * 21,5 cm) est utilisé lorsque le manuscrit reçu au fichier Word depuis la relecture a moins de 300 pages ; et le grand format (15,5 cm * 24 cm), lorsque l'ouvrage a plus de 300 pages. Le logiciel utilisé pour la mise en page est Microsoft office Word 2019 parce qu'il est plus répandu par rapport aux logiciels Adobe, il est facile à utiliser, pour ses mises à jour moins récurrentes. Par conséquent ce logiciel facilite les échanges avec l'harmattan France qui est chargé d'attribuer les numéros ISBN et de l'impression. Les livres sont imprimés en fonction du nombre d'exemplaire et leur impression, n'excède pas une semaine. Après impression, ils sont expédiés au Cameroun soit par avion dans un délai de 10 jours, soit par bateau dans un délai d'un mois. Un plan de communication est établi pour chaque ouvrage et il se met en place via des outils de communication tels que : les réseaux sociaux, le smsing, le mailing, les cérémonies de dédicace ou encore les cérémonies liées aux journées du livre etc...

L'Harmattan a initié les contrats à compte d'éditeur, imposant 0% de droit d'auteur sur les 1000 premiers exemplaires. Malgré des assignations en justice par la société des gens de lettres (SGDL) et le syndicat national des auteurs et des compositeurs (SNAC), l'éditeur a conservé sa politique. Aujourd'hui, les droits d'auteurs prévus pour les ventes papier sont :

0% pour les 500 premiers exemplaires

04% de 501 à 1000 exemplaires vendus

06% au-delà

10% pour les ventes numériques quel que soit le nombre d'exemplaires vendus.

Section 3 : ligne éditoriale

Selon le dictionnaire français LAROUSSE, l'éditorial correspondrait à un article, un commentaire, signé ou non, qui exprime selon le cas, l'opinion d'un journaliste ou celui de la direction ou de la rédaction du journal, de la radio ou de la télévision. Cependant la ligne éditoriale d'une maison d'édition exprime l'identité de cette dernière ou d'une collection ; elle permet à l'éditeur ou au directeur de collection de faire des choix parmi les manuscrits qui lui sont proposés par les auteurs. Elle permet au lecteur de se repérer dans l'offre, et de faire des choix de lecture et d'achat. La ligne éditoriale contribue à fidéliser les lecteurs.

La ligne éditoriale de l'harmattan-Cameroun renvoi à un axe de réflexion choisit, une manière de penser, une vision bien déterminée qui part de son histoire, son fondement et de sa devise *Au carrefour des cultures* ; celle d'être la voix des sans voix c'est-à-dire la voix des minorités, aider les peuples à disposer d'eux-mêmes la capacité à développer soi-même.

DEUXIEME PARTIE : DEROULEMENT DU STAGE

Nous présenterons de façon pratique et méthodique les tâches effectuées durant notre stage ; de la prise de contact aux différentes activités menées ainsi qu'une évaluation du dit stage.

Chapitre 3 : DEROULEMENT DU STAGE

Cette partie présente l'ensembles des activités menées durant notre séjour à l'harmattan-Cameroun.

Section 1 : prise de contact et état des lieux

1. Prise de contact

Il est toujours intimidant d'entrer dans un nouvel environnement professionnel car on ne sait pas souvent à quoi s'attendre. Dès notre arrivée dans les locaux de l'harmattan-Cameroun le 04 Juillet 2022 à 08h30 nous avons été accueillis par le responsable de promotion Monsieur Fabrice AMOUGOU qui nous a souhaité la bienvenue et entretenu sur le règlement intérieur de la structure, avant de nous diriger vers le bureau du Directeur qui lui à son tour nous a adressé son mot de bienvenue également et a dicte ses règles de conduite qui n'étaient que entre autre : la ponctualité, le respect du mobilier, l'assiduité au travail. Ensuite, il nous a affecté dans les différents services ; étant la seule étudiante en information documentaire, nous avons été dirigé à la librairie ou nous avons passé le reste du temps.

2. Etat des lieux

Nous avons commencé la visite des lieux par le bureau du Directeur qui est situé au couloir première porte à droite et est équipé d'un ordinateur, une imprimante, d'une mini bibliothèque personnelle ; ensuite nous avons visité le bureau du service de relecture correction constitué d'une grande table séparée en quatre compartiments dont chaque relecteur a un espace de travail ; il est situé en face du bureau du Directeur ; la librairie quant à elle est située à l'entrée du local ; c'est une pièce assez grande ou sont disposés des rayons en moyenne une vingtaine contenant des livres, nous tenons à préciser ici que les livres sont ranges sans aucune classification normalisée , cette pièce sert également de salle de conférence ou de débat télévisé avec différents auteurs sur des thématiques liées à la culture africaine et bien d'autres ; cette tâche est effectuée par le service wafrica tv.

Nous pouvons remarquer un grand nombre de cartons entreposes de part et d'autre dans la structure

Section 2 : chronogramme des activités

ACTIVITES	MOIS 1: Juillet				MOIS 2: Aout				MOIS 3: Septembre			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Desherbage et classement												
Enregistrement												
Identification et vérification												
Cotation												
Insertion des données dans la base de donnée												
Etiquetage												
Rangement												
Présentation de la base de donnée												
Activités liées à l'Edition :												

Section 3 : activités documentaires

1. Opérations d'entrée

a. Acquisition

Lors de notre stage à la librairie de l'Harmattan Cameroun, nous avons reçu un stock de 160 cartons de livres préachats, et chaque carton comptait en moyenne 30 livres pour un total de 4800 livres acquis. Ces livres proviennent de l'Harmattan France qui est la Maison mère. Ce stock de livres est venu avec des listes sur lesquelles étaient marqués des titres et leur nombre d'exemplaire, ce qui nous a conduit à effectuer une identification et vérification.

b. Identification et vérification

Suite à l'acquisition, nous avons procédé à une identification puis vérification. Cette tâche consistait à identifier les monographies dont les titres figuraient sur la liste reçue lors de l'acquisition, puis de vérifier si effectivement le nombre d'exemplaires marqués sur la liste était présent dans les cartons. Ayant constaté qu'un carton contenait les ouvrages de plusieurs auteurs, nous avons procédé à un classement succinct qui consistait à regrouper les monographies par auteur. Cette tâche a été effectuée durant cinq (05) jours, le tableau ci-dessous nous présente la fréquence de travail.

Jours	Nombre de livres vérifiés
Jour 1	107
Jour 2	303
Jour 3	197
Jour 4	202
Jour 5	151

Tableau 1 : nombre de livres identifiés et vérifiés par jour.

2. Opérations de traitement

a. Catalogage

Le catalogage est une opération de traitement du document ; il consiste de manière générale à faire ressortir les éléments caractéristiques du document il s'agissait entre autre de donner le titre de l'œuvre, l'auteur, le numéro d'ISBN, le prix en euro; nous avons cataloguer en moyenne 250 livres ; exemple : titre du livre +sous-titre ; nom de l'auteur ; numéro d'ISBN ; le prix

b. Cotation

Dans notre contexte, cette opération de traitement du document consistait à attribuer une cote au livre c'est-à-dire en fonction de la CCD déterminer l'indice DEWEY correspondant à la classe de connaissance du livre et y ajouter les trois premières lettres du nom de l'auteur ; exemple : 306ADA (pour l'œuvre De l'Adamawa à l'adamaoua : Histoire, enjeux et perspectives pour le Nord-Cameroun, Hamadou ADAMA) le numéro 306 renvoie à la classe 300-sciences sociales ; spécifiquement à sa sous classe l'anthropologie culturelle qui va de 306-306.74 .

c. Etiquetage

Il consiste à apposer les cotes sur chaque livre, n'ayant pas d'imprimante à notre disposition, nous avons fait un étiquetage manuel ; étant donné que les livres sont destinés à la vente exclusivement nos côtes nous permettent d'avoir un repérage plus spécifique ; lors de l'achat du livre, il ne sera pas retiré du rayon mais l'on prendra un exemplaire qu'on donnera au client afin de garder la cote et la position du livre en rayon.

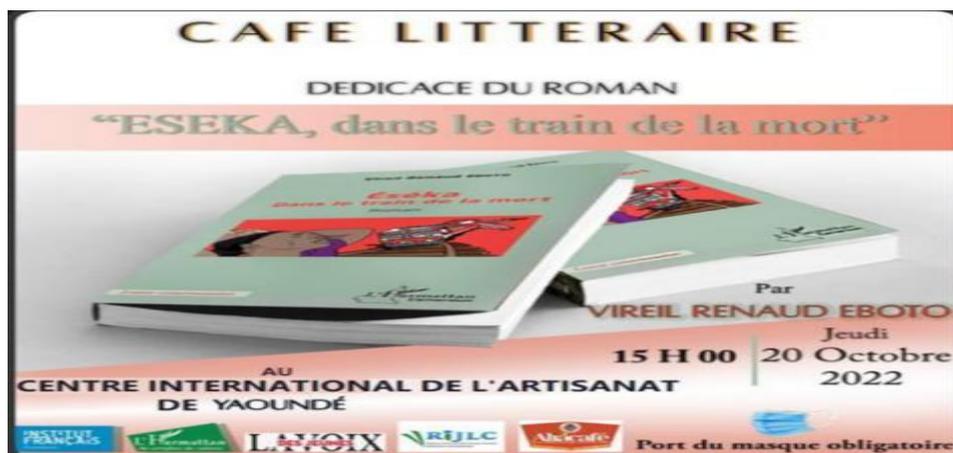
d. Rangement

Le rangement des ouvrages a été très fastidieux car les livres était rangés en thèmes de connaissance à priori mais enfaite il y'avait un bruit total ; nous avons dû retirer les doublons des rayons et mieux réorganiser afin d'avoir plus d'espace, les doublons étaient conservés dans des cartons.vu la présentation de l'organisation de la librairie ; nous pensions que la librairie ne contenait que les ouvrages en sciences sociales mais nous nous sommes rendu compte que ce n'était pas le cas. On note des ouvrage philosophie, religion et bien d'autres encore.

3. Opérations de sortie

a. Communication

Comme activité de communication, nous avons assisté avec l'accord du directeur et du responsable du service de promotion à la séance de dédicace du roman : ESEKA, dans le train de la mort par **Vireil Renaud EBOTO** ; café littéraire qui s'est déroulé le jeudi 20 Octobre 2022 à 15 heures au centre international de l'artisanat de Yaoundé sis au carrefour intendance



b. Vente

Lors de la vente des livres, il suffisait de multiplier le prix du livre en euro par 655 pour avoir le prix en CFA. Nous avons eu l'occasion de vendre en moyenne dix livres en l'absence du libraire.

Section 4 : activités éditoriales

A notre arrivée à l'Harmattan-Cameroun nous avons été affecté au service de relecture et correction où nous nous sommes essayés aux exercices de l'édition. Les exercices liés à ce service sont entre autre :

1. L'enregistrement du manuscrit

Il s'agit là de la réception du manuscrit ; sur une fiche l'on saisit le nom de l'auteur, le titre du manuscrit sinon après examination du manuscrit un titre lui est proposé, son email, son numéro de téléphone ensuite l'on passe à l'étape suivante qui est l'expertise.

2. L'expertise du manuscrit

Cette étape consiste à évaluer le manuscrit, dire s'il est publiable ou pas en fonction des aspects tels que : la pertinence du texte à travers la ligne éditoriale de la maison d'édition, le problème traiter et se rassure qu'il a été bien formulé ; pour mener à bien cet exercice, l'éditeur

doit être cultivée, avoir une grande connaissance littéraire, ce qui lui permettra de reconnaître si un texte a été plagié ou a déjà fait l'objet d'une étude. Les tests qui ont été soumis à notre expertise sont entre autres : KOLOMBO L'INFORTUNE pièce théâtrale de Timothée Fils ONANA ; un RECUEIL DE POEME de ASSIL WALIDOU ; HABITATION ISLAMO-PEUL ET MODERNITE URBANISME : ENJEUX ET DEFIS DE LA PATRIMONIALISATION DES MARQUEURS IDENTITAIRES DANS LE SOUDANO-SAHELIEN essai de MOHAMADOU GUIDADO.

3. Les tests orthographiques

Le test orthographique consiste à juger l'écriture d'un manuscrit, ressortir les fautes de grammaire, de conjugaison, mais surtout de sens ; tous ces éléments permettent également de juger le style ainsi que le registre de langue. Une fois les fautes détectées et relevées, les corrections sont intégrées dans la version numérique du manuscrit qui est ensuite envoyée à l'auteur par mail pour qu'il prenne connaissance des modifications qui seront apportées dans son manuscrit.

4. La relecture proprement dite

Une fois le manuscrit revenu au service de relecture correction, une relecture est faite à partir du logiciel antidote afin de rattraper les erreurs avant de l'envoyer au service de montage et fabrication.

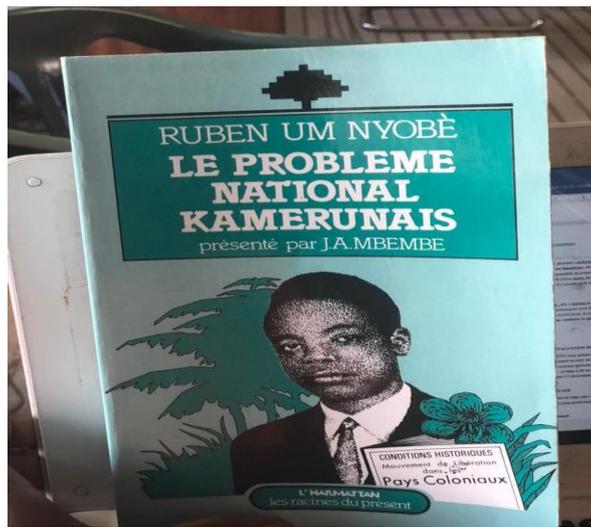
Section 5 : autres activités

1. Participation aux conférences

Durant notre séjour nous avons assisté à plusieurs conférences en moyenne 3-4 par semaines ; il s'agissait de réunir autour d'une thématique des auteurs, des professeurs et un modérateur qui pouvait varier entre le responsable de promotion M. Fabrice AMOUGOU et le Directeur M. Jacques Debouheur KOUKAM, et même des interviews en exclusivité des auteurs sur leurs œuvres. Notre rôle était d'y assister et de faire un compte rendu de ce qui a été dit lors des échanges.

2. Participation au projet tv

Cette activité n'a duré qu'une semaine, elle a débuté le 13 septembre date historique du décès de Ruben UM NYOBE, il était question pour nous de lire des extraits du livre intitulé RUBEN UM NYOBE LE PROBLEME NATIONAL KAMERUNAIS présenté par J. A. MBEMBE qui de façon globale relate les conditions du décès de Ruben UM NYOBE. La lecture était faite sous forme de dialogue entre les protagonistes, nous faisons une représentation de ces scènes dans le but de rendre un hommage significatif à cette figure emblématique du Cameroun.



Chapitre 4 : EVALUATION DU STAGE

Pour une meilleur formation, l'ESSTIC nous permet selon la charte des stages de toucher du doigt les réalités du monde professionnel en nous envoyant en stage de participation pour une durée de trois (03) mois dans une structure préalablement choisis afin de résoudre un problème spécifique lie à la structure ; ce stage a été un moyen de nous exprimer nos connaissances et surtout de nous adapter à l'environnement professionnel.

Section 1 : apports du stage

Nous ne saurions rédiger ce rapport de stage sans toutefois mentionner les apports de la structure durant notre séjour sur le plan professionnel et personnel.

Sur le plan professionnel

Ce stage a été très bénéfique pour nous dans la mesure où, nous nous sommes confrontés à un nouveau milieu professionnel en dehors des centres d'informations documentaires classiques à savoir : les bibliothèques, les centres de documentation ou encore d'archivage ; nous avons eu la latitude de mettre en pratique toutes les connaissances acquises durant notre parcours. Dans la même lancée nous avons découvert le métier de l'édition et ses pratiques : comment monter un livre dans son ensemble. Ces nouvelles connaissances nous servirons à l'avenir. Etant les seuls professionnels (en devenir) en information documentaire, la réorganisation de la librairie nous a été confié ; et nous avons due développer des compétences telles que le sens de l'initiative, le dynamisme et la gestion des équipes. Afin de rendre le travail plus rapide et fluide

Sur le plan personnel

A ce niveau, le stage nous a permis de nous affirmer en tant que professionnel en information documentaire, nous avons gagné en confiance, ce stage nous a également permis d'avoir un esprit ouvert dans le sens ou le professionnel en information documentaire est indispensable qu'importe le secteur d'activité.

Section2 : difficultés rencontrées

Comme nous l'avons mentionné plus haut, dès l'entrée dans la structure on peut observer l'étendu de la multitude des cartons entreposés les uns sur les autres en librairie, en promotion surtout ainsi qu'au couloir.

Nous avons également remarqué que lorsqu'un usager venait pour l'achat d'un livre, il était difficile de retrouver le livre car le classement des livres dans les rayons n'était pas efficace ; malgré les listes établies par le libraire l'on ne parvenait pas à retrouver un livre ; ces listes étaient élaborées de telle sorte qu'on avait le titre de l'ouvrage, le nombre existant dans les cartons et le numéro du carton, et lorsqu'un livre était retiré on faisait une soustraction juste à côté pour signifier le nombre restant. Malgré tous ces efforts l'accès aux documents était un vrai parcours du combattant car n'ayant pas trouvé les livres à la librairie nous nous rendions au magasin externe situé à côté de la FECAFOOT où là encore il était très difficile de trouver un livre avec l'étroitesse de la pièce et du grand nombre de cartons présents dans cette pièce.

Section 3 : suggestions

Sans aucune prétention, les suggestions que nous faisons sont dans le but d'améliorer l'organisation de la librairie de l'harmattan-Cameroun et rendre le service beaucoup plus efficace et professionnel ; ces suggestions sont :

- Avoir un service de la documentation : qui permettra de mieux gérer l'ensemble de la production éditoriale afin de faciliter au mieux l'accès aux documents ;
- Elaborer des fiches d'enregistrement : ces fiches seront plus élaborées car elles pourront dès la réception des livres faciliter leur traitement et donc leur classement ;
- Réorganiser le magasin externe : malgré le temps et les moyens humains et financiers que cela requiert il serait très bénéfique pour l'harmattan-Cameroun de réorganiser leur magasin ; déjà pour libérer l'espace dans les bureaux et avoir une meilleure circulation, également le plus important avoir un accès rapide et efficace aux documents ;
- Recrutement d'un personnel : le manque de personnel est l'une des raisons pour lesquelles le service est lent lors de la recherche des livres ; si le libraire est absent il est encore plus difficile de se retrouver, alors nous suggérons à la hiérarchie de recruter ;

- Mise en place d'une signalétique : malgré le fait qu'il s'agisse d'une librairie et donc que les livres soient destinés à la vente, avoir une signalétique plus spécifique aiderait au mieux le repérage des livres.

CONCLUSION

Arrive au terme de notre étude, nous notons que l'harmattan-Cameroun est une succursale de la maison mère l'harmattan-France. La rédaction du compte rendu de notre stage dans cette structure qui a duré trois mois a été d'une grande importance tant sur le plan personnel que professionnel. En effet, nous avons été en contact permanent avec les livres et avons effectué les étapes de la chine documentaire afin de rendre satisfaisant nos attentes ; nous nous sommes familiarisés au monde du l'emploi. Notre travail reposait sur deux grands piliers à savoir l'étude institutionnelle qui présente la structure dans son ensemble ; et le déroulement du stage proprement dit qui constitue la synthèse de notre séjour et du travail effectuée. Il en ressort que l'harmattan-Cameroun est une structure publique participant au développement de la culture africaine à travers la publication des auteurs africains ayant une nouvelle vision de l'Afrique en général et de l'africain en particulier ; ayant rencontrée des difficultés durant notre stage au niveau de l'accès et de la gestion de sa production éditoriale ,une nouvelle dynamique traduite par la mise en place d'un nouveau système de gestion des données à travers la création et l'implantation d'une base de donnée résoudrait cette difficulté.

Nous avons dans la première partie de notre travail fait une présentation des structures question de mieux comprendre notre environnement ; il s'agissait de présenter de façon méthodique leur organisation et fonctionnement, leur ligne éditoriale. Dans la seconde partie nous avons exposés de manière succincte le déroulement du stage, il était question de faire un état des lieux, une évaluation afin de proposer des hypothèses de solutions à travers des conseils pratiques. En ce qui nous concerne, nos suggestions sont faites uniquement dans le but d'améliorer l'organisation et les pratiques de la librairie de l'harmattan-Cameroun.

Ce stage fut pour nous une confirmation du choix de carrière ; beaucoup ne connaissant pas l'importance et le pouvoir d'avoir la bonne information au bon moment. Nous souhaiterions pouvoir intégrer comme celle-ci afin de faire connaître le métier de documentaliste.

REFERENCES BIBLIOGRAPHIQUES

- MENEU MEMGEM Lune Leslie. *Rapport de stage de participation effectué à la BDDM*. Yaoundé : ESSTIC, 2021. Rapport de stage
- NGONO VANESSA. *Rapport de stage d'imprégnation effectué à l'harmattan-Cameroun*. Yaoundé : ESSTIC, 2020. Rapport de stage

WEBOGRAPHIE

- <https://www.harmattan-cameroun.fr>
- <https://www.editions-harmattan.fr/index>
- <https://www.momenam.com/download/mercuriale-2022>

ANNEXES

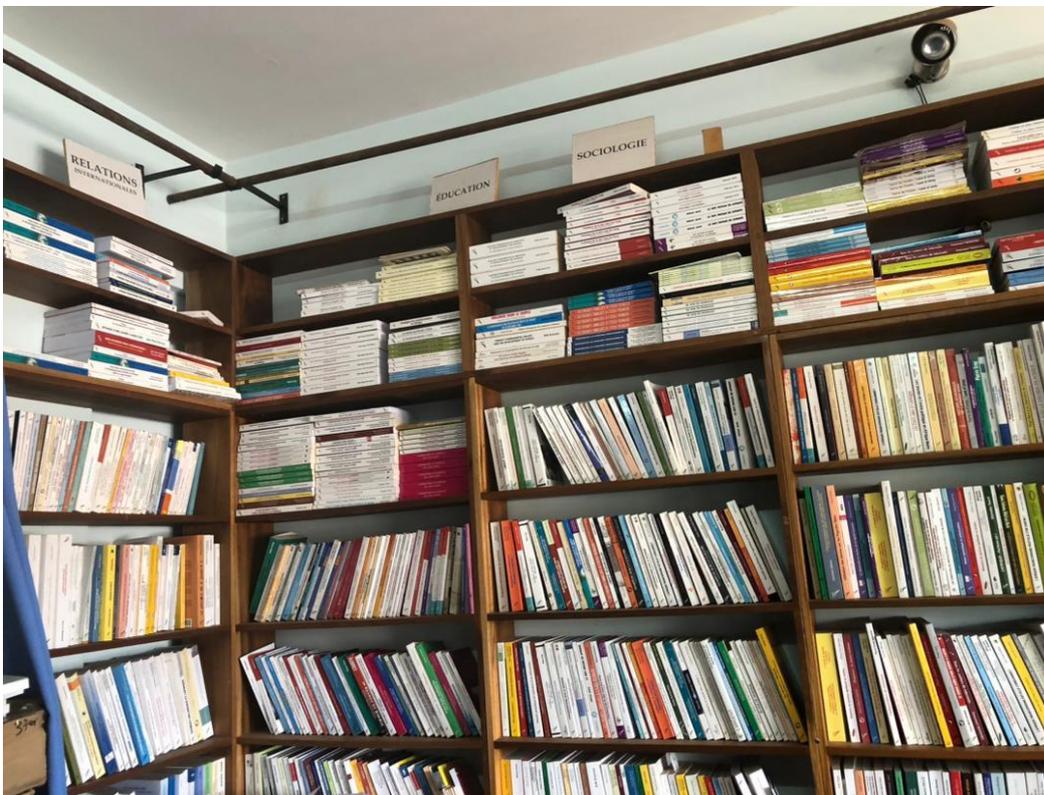


Etat des lieux de la librairie

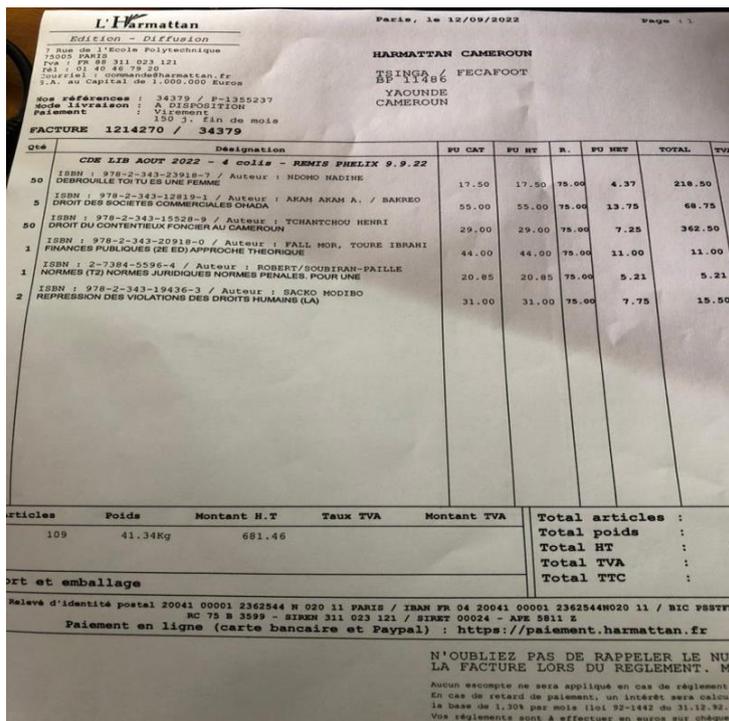




Espace librairie



Espace librairie



Fiche de réception des livres venus de France

Cotes	Titres	Auteurs	ISBN	Prix	Exemplaires

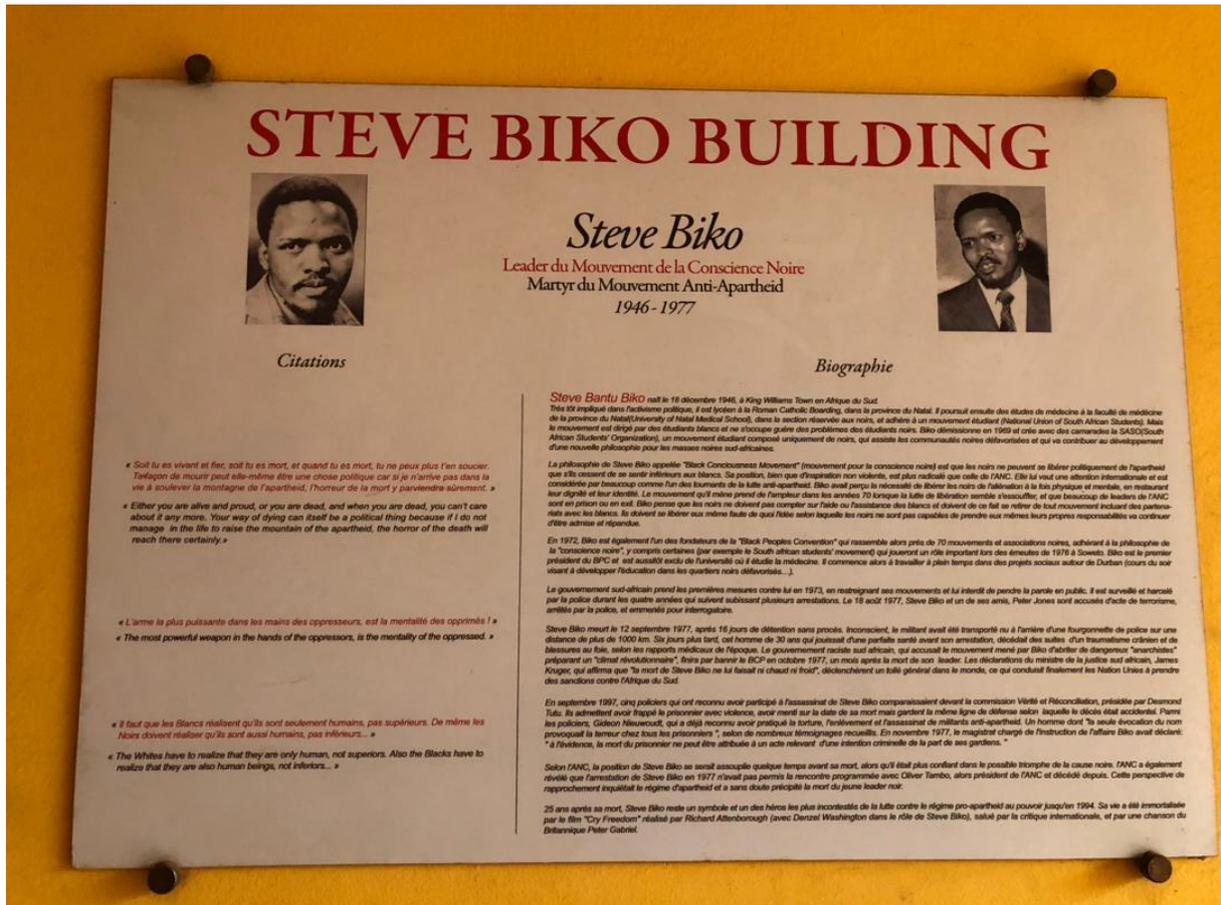
Proposition de fiche d'acquisition des livres



Préparation du plateau wafrika



Enregistrement d'un débat



STEVE BIKO BUILDING



Steve Biko

Leader du Mouvement de la Conscience Noire
Martyr du Mouvement Anti-Apartheid
1946-1977



Citations

« Soit tu es vivant et fier, soit tu es mort, et quand tu es mort, tu ne peux plus t'en soucier. T'effayer de mourir peut elle-même être une chose politique car si je n'arrive pas dans la vie à soulever la montagne de l'apartheid, l'horreur de la mort y parviendra sûrement. »

« Either you are alive and proud, or you are dead, and when you are dead, you can't care about it any more. Your way of dying can itself be a political thing because if I do not manage in the life to raise the mountain of the apartheid, the horror of the death will reach there certainly. »

« L'arme la plus puissante dans les mains des oppresseurs, est la mentalité des opprimés ! »

« The most powerful weapon in the hands of the oppressors, is the mentality of the oppressed. »

« Il faut que les Blancs réalisent qu'ils sont seulement humains, pas supérieurs. De même les Noirs doivent réaliser qu'ils sont aussi humains, pas inférieurs... »

« The Whites have to realize that they are only human, not superior. Also the Blacks have to realize that they are also human beings, not inferior... »

Biographie

Steve Bantu Biko naît le 18 décembre 1946, à King Williams Town en Afrique du Sud. Très tôt engagé dans l'activisme politique, il est lycéen à la Roman Catholic Boarding, dans la province du Natal. Il poursuit ensuite des études de médecine à la faculté de médecine de la université de Natal (University of Natal Medical School), dans la section réservée aux noirs, et adhère à un mouvement étudiant (National Union of South African Students). Mais le mouvement est dirigé par des étudiants blancs et ne s'occupe guère des problèmes des étudiants noirs. Biko démissionne en 1969 et crée avec des camarades le SASO (South African Students' Organisation), un mouvement étudiant composé uniquement de noirs, qui assiste les communautés noires défavorisées et qui va contribuer au développement d'une nouvelle philosophie pour les masses noires sud-africaines.

La philosophie de Steve Biko appelée "Black Consciousness Movement" (mouvement pour la conscience noire) est que les noirs ne peuvent se libérer politiquement de l'apartheid que s'ils cessent de se sentir inférieurs aux blancs. Sa position, bien que d'inspiration non violente, est plus radicalisée que celle de l'ANC. Elle lui vaut une attention internationale et est considérée par beaucoup comme l'un des tournants de la lutte anti-apartheid. Biko avait perçu la nécessité de libérer les noirs de l'aliénation à la fois physique et mentale, en restaurant leur dignité et leur identité. Le mouvement qu'il mène prend de l'ampleur dans les années 70 lorsque la lutte de libération semble s'essouffir, et que beaucoup de leaders de l'ANC sont en prison ou en exil. Biko pense que les noirs ne doivent pas compter sur l'aide ou l'assistance des blancs et doivent de ce fait se retirer de tout mouvement incluant des partenaires avec les blancs. Il devient le libérateur des noirs de leur peur de ce qu'ils feraient s'ils ne sont pas capables de prendre eux-mêmes leurs propres responsabilités et continuer d'être actives et résilientes.

En 1972, Biko est également l'un des fondateurs de la "Black Peoples Convention" qui rassemble alors près de 70 mouvements et associations noires, adhérent à la philosophie de la "Conscience noire" (y compris certaines (par exemple le South African Students' Movement) qui jouent un rôle important lors des émeutes de 1976 à Soweto. Biko est le premier président du BPC et est aussitôt exclu de l'université où il étudie la médecine. Il commence alors à travailler à plein temps dans des projets sociaux autour de Durban (ours du sud visant à développer l'éducation dans les quartiers noirs défavorisés...).

Le gouvernement sud-africain prend les premières mesures contre lui en 1973, en restreignant ses mouvements et lui interdisant de parler en public. Il est surveillé et harcelé par la police durant les quatre années qui suivent subissant plusieurs arrestations. Le 18 août 1977, Steve Biko et un de ses amis, Peter Jones sont accusés d'acte de terrorisme, arrêtés par la police, et emmenés pour interrogatoires.

Steve Biko meurt le 12 septembre 1977, après 16 jours de détention sans procès. Inconscient, le militant avait été transporté nu à l'intérieur d'une bourgeoise de police sur une distance de plus de 1000 km. Six jours plus tard, cet homme de 30 ans qui passait d'une parfaite santé avant son arrestation, décédait des suites d'un traumatisme crânien et de blessures au foie, selon les rapports médicaux de l'époque. Le gouvernement raciste sud-africain, qui accusait le mouvement mené par Biko d'être de dangereux "terroristes" prétendant un "libéral révolutionnaire", fut par bonté du BCP en octobre 1977, un mois après la mort de son leader. Les déclarations de mensonge de la justice sud-africaine, James Kruger, qui affirma que "la mort de Steve Biko ne lui faisait ni chaud ni froid", déclenchèrent un tollé général dans le monde, ce qui conduisit finalement les Nations Unies à prendre des sanctions contre l'Afrique du Sud.

En septembre 1997, cinq policiers qui ont reconnu avoir participé à l'assassinat de Steve Biko comparaitraient devant la commission Vérité et Réconciliation, présidée par Desmond Tutu. Ils admettent avoir frappé le prisonnier avec violence, avoir mené sur la scène de sa mort mais gardent la même ligne de défense selon laquelle le décès était accidentel. Parmi les policiers, Gordon Newhouse, qui a déjà reconnu avoir participé à la torture, l'enlèvement et l'assassinat de militants anti-apartheid. Un homme dont "la seule évocation du nom provoquait la terreur chez tous les prisonniers", selon de nombreux témoignages recueillis. En novembre 1977, le magistrat chargé de l'instruction de l'affaire Biko avait déclaré : "À l'évidence, la mort du prisonnier ne peut être attribuée à un acte relevant d'une intention criminelle de la part de ses gardiens."

Selon l'ANC, la position de Steve Biko se serait assoupie quelque temps avant sa mort, alors qu'il était plus confiant dans la possibilité intégrale de la cause noire. L'ANC a également révélé que l'arrestation de Steve Biko en 1977 n'avait pas permis la rencontre programmée avec Oliver Tambo, alors président de l'ANC et otolédit depuis. Cette perspective de rapprochement égalitaire le régime d'apartheid et a sans doute précipité la mort du jeune leader noir.

25 ans après sa mort, Steve Biko reste un symbole et un des héros les plus incontestés de la lutte contre le régime pro-apartheid au pouvoir jusqu'en 1994. Sa vie a été immortalisée par le film "Cry Freedom" réalisé par Richard Attenborough (avec Denzel Washington dans le rôle de Steve Biko), salué par la critique internationale, et par une chanson du Délégué Peter Gabriel.

Biographie de Steve BIKO présente au hall de l'immeuble



Logiciel INCOTEL



Séance de dédicace de l'auteur Viriel Renaud EBOTO



Identification et vérification de nouvelles acquisitions

